



Procura della Repubblica

presso il Tribunale di Bari

MANSIONARIO DELLE ATTIVITÀ DEL TIROCINANTE

I tirocinanti ammessi allo stage formativo presso questo Ufficio potranno svolgere le attività di seguito indicate.

Attività di supporto della fase delle indagini preliminari

Premessi i limiti intrinseci di partecipazione o assistenza del tirocinante nella fase delle indagini preliminari, connotate, per loro natura, da segretezza, i tirocinanti possono svolgere i seguenti compiti di studio e approfondimento:

- a) ricerche - anche a mezzo dei supporti informatici a disposizione dell'Ufficio - delle fonti normative, principali e secondarie;
- b) ricerche - anche a mezzo dei supporti informatici a disposizione dell'ufficio - di giurisprudenza e/o dottrina, funzionali alla risoluzione dei singoli casi;
- c) approfondimenti su questioni di diritto ricorrenti e/o particolarmente complesse, redazione di sintesi della posizione di giurisprudenza e dottrina;
- d) redazione di bozze di provvedimenti di competenza del pubblico ministero (ad es. richieste di archiviazione, atti di appello, avvisi di conclusione indagini, ecc.) che il magistrato affidatario riterrà di affidare al tirocinante secondo una sua valutazione discrezionale che terrà conto delle esigenze di segretezza e complessità sottese al procedimento trattato;
- e) collaborazione nella creazione, gestione ed aggiornamento dell'archivio di dottrina e

giurisprudenza e della modulistica omogenea dei singoli gruppi di lavoro (richieste di archiviazione, di decreto penale di condanna, per fattispecie omogenee);

f) collaborazione alla predisposizione dei moduli più ricorrenti ed omogenei per l'ufficio, da implementare o integrare con il SICP al fine di un utilizzo generale da parte di tutti i sostituti;

g) collaborazione alla predisposizione di provvedimenti semplici (avviso di conclusione delle indagini preliminari, richiesta di fissazione dell'udienza ex art. 160 disp. Att. C.p.p., decreto di citazione a giudizio, lista testimoniale, richiesta di giudizio immediato, presentazione dell'imputato per il giudizio direttissimo);

h) controllo della regolarità del fascicolo proveniente dal c.d. 'Ufficio Predibattimento' (regolarità delle notifiche, intervento di nuove nomine di difensori, studio delle eventuali memorie difensive e redazione dei provvedimenti consequenziali);

Attività in udienza

Attività preparatorie dell'udienza preliminare:

Limitatamente alle **udienze preliminari** sono stati previsti, per il tirocinante, i seguenti compiti:

a) Verifica della completezza dei fascicoli trasmessi dalle segreterie, sia con riferimento alla corrispondenza dei procedimenti iscritti al ruolo dell'udienza, sia con riferimento alla completezza del fascicolo del Pubblico Ministero, mediante consultazione anche degli strumenti informatici (cartelle condivise);

b) preparazione delle udienze preliminari con il magistrato, con studio dei fascicoli indicati dal magistrato;

c) preparazione, previa discussione con il magistrato affidatario, della "scheda del processo", con riferimento ai processi da trattare con rito abbreviato, in cui sintetizzare capi di imputazione, fonti di prova, questioni giuridiche da affrontare;

Limitatamente alle **udienze dibattimentali** sono stati previsti, per il tirocinante, i seguenti compiti, suddivisi tra attività preparatorie, in corso e successive all'udienza:

Attività preparatorie dell' udienza dibattimentale.

- a) preparazione delle udienze dibattimentali con il magistrato, con studio dei fascicoli indicati dal magistrato;
- b) preparazione, previa discussione con il magistrato affidatario, della “scheda del processo”, in cui sintetizzare capi di imputazione, fonti di prova, completezza della lista testimoniale, compiuta formazione del fascicolo per il dibattimento;
- c) preparazione, previa discussione con il magistrato affidatario, dell'esame o controesame di testi ed imputati;

Attività in udienza dibattimentale

- a) studio, previa discussione con il magistrato affidatario, delle prove raccolte in vista del compimento di eventuali attività integrative di indagine ovvero ai fini della elaborazione di eventuali richieste ex art. 507 cpp;
- b) studio, previa discussione con il magistrato affidatario, delle prove raccolte in vista dell'elaborazione dello schema di requisitoria;

Attività successiva all' udienza (preliminare e dibattimentale)

- a) su istruzione del magistrato affidatario, lettura ed analisi delle sentenze difformi rispetto alle richieste del pubblico ministero, in vista della proposizione dell'eventuale impugnazione, con redazione di eventuale minuta dell'appello.

Esecuzione:

Limitatamente all' Esecuzione penale sono stati previsti i seguenti compiti, con la precisazione che si ritiene opportuno che il tirocinante non acceda ai procedimenti per i quali è necessario predisporre ed eseguire un ordine di carcerazione non sospeso nei confronti di condannato libero, al fine di garantire la necessaria segretezza e riservatezza:

- a) analisi e studio dei fascicoli di esecuzione di pene detentive; collaborazione alla predisposizione di provvedimenti di esecuzione di pene concorrenti e c.d. 'fungibilità';
- b) collaborazione alla predisposizione di memorie del P.M. nei procedimenti di esecuzione;
- c) analisi dei fascicoli relativi alla liberazione anticipata, esecuzione di pene presso il domicilio ex l. 199/2010, reclami ex art. 35 ter o.p., e collaborazione alla predisposizione dei relativi pareri.
- d) su istruzione del magistrato affidatario, lettura ed analisi:
- dei fascicoli relativi ad incidenti di esecuzione, al fine della predisposizione di memorie del P.M.;
 - dei provvedimenti emessi a seguito di c.d. 'incidente di esecuzione', in vista della proposizione dell'eventuale ricorso per cassazione.

Attività di studio e approfondimento

- Approfondimenti su questioni di diritto ricorrenti e/o particolarmente complesse, redazione di sintesi delle posizioni di dottrina e giurisprudenza su argomenti indicati dal magistrato affidatario;
- Collaborazione nella creazione, gestione ed aggiornamento dell'archivio di dottrina e giurisprudenza personale del magistrato;
- Collaborazione nella creazione, gestione ed aggiornamento dell'archivio di dottrina e giurisprudenza personale del gruppo di appartenenza;
- Partecipazione ai corsi di formazione decentrata, ivi compresi quelli sulla digitalizzazione del processo penale;

Il magistrato coordinatore dei tirocini formativi
Dott. Federico Perrone Capano

